

# U s m e r n e n i e

## **k poskytnutiu jednorazovej dotácie na úhradu stabilizačného príspevku pre zamestnancov v sociálnych službách a zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately**

Dňa 31. decembra 2022 nadobudlo účinnosť nariadenie vlády SR č. 524/2022 Z. z., ktorým sa dopĺňa nariadenie vlády SR [č. 131/2022 Z. z. o niektorých opatreniach v oblasti dotácií v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s hromadným prílevom cudzincov na územie Slovenskej republiky spôsobeným ozbrojeným konfliktom na území Ukrajiny v znení neskorších predpisov](#) (ďalej len „nariadenie“).

Dotácia na úhradu stabilizačného príspevku (ďalej aj ako len „dotácia“) môže byť v súlade s ustanovením § 15a zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“) poskytnutá na účely úhrady stabilizačného príspevku v rámci dotačného titulu podľa tohto zákona, ktorým je dotácia na podporu humanitarnej pomoci (§ 9 zákona o dotáciách) vybraným poskytovateľom sociálnych služieb, resp. ich zriaďovateľom alebo zakladateľom a zariadeniam sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktoré vykonávajú opatrenia pobytovou formou a ktoré sú akreditované alebo zriadené obcou alebo vyšším územným celkom.

Stabilizáciu zamestnancov zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktoré vykonávajú opatrenia pobytovou formou v zriaďovateľskej pôsobnosti Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny zabezpečí Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny.

Účelom poskytnutia stabilizačného príspevku zo strany zamestnávateľa zamestnancovi je predísť, resp. zmierniť fluktuáciu zamestnancov (zdravotníckych pracovníkov, opatrovateľov a ďalších odborných zamestnancov zariadení sociálnych služieb podmienených odkázanosťou, opatrovateľov domácej opatrovateľskej služby a zdravotníckych pracovníkov, členov odborných tímov a zamestnancov skupín, samostatne usporiadaných skupín zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktoré vykonávajú opatrenia pobytovou formou) a podporiť ich zotrvanie v pracovnom pomere u doterajšieho zamestnávateľa, a to počas doby najmenej troch po sebe nasledujúcich rokov.

### **Podmienky poskytnutia dotácie a jej účel**

- **Dotáciu je možné poskytnúť** na úhradu stabilizačného príspevku na stabilizáciu
- **zdravotníckeho pracovníka**
    - sestra, praktická sestra - asistent v zariadení, ktorým je zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie (*túto pracovnú činnosť, nemožno podporiť v zariadení podporovaného bývania, rehabilitačnom stredisku a v dennom stacionári, ktoré nie sú oprávnené poskytovať zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti, ktorú vykonávajú tieto profesie*),
    - sanitár, fyzioterapeut v zariadení, ktorým je zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár,
    - sestra, fyzioterapeut v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
  - **opatrovateľa v zariadení**, ktorým je zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár,
  - **opatrovateľa domácej opatrovateľskej služby**,
  - **sociálneho pracovníka, asistenta sociálnej práce, sociálneho poradcu, psychológa, inštruktora sociálnej rehabilitácie, špeciálneho pedagóga, liečebného pedagóga, vychovávateľa**,

**vychovávateľa pre osoby so špeciálnymi potrebami, asistenta výživy, logopéda, pracovníka pre rozvoj pracovných zručností** v zariadení, ktorým je zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár,

- **člena odborného tímu alebo zamestnanca, ktorý poskytuje odbornú pomoc a starostlivosť v skupine alebo v samostatne usporiadanej skupine zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.**
- Rozhodujúcim faktorom pri posudzovaní možnosti poskytnutia stabilizačného príspevku podľa nariadenia je **vykonávaná pracovná činnosť konkrétneho zamestnanca, nie jeho dosiahnuté vzdelanie** v príslušnom študijnom odbore, resp. odbore vzdelávania. T.j. ak má zamestnanec dosiahnuté vzdelanie napr. v študijnom odbore sociálna práca, ale vykonáva inú pracovnú činnosť, ktorá nezodpovedá vyššie uvedeným pracovným pozíciám (napr. výkon funkcie riaditeľa), stabilizačný príspevok mu nie je možné poskytnúť.
- Dotáciu na úhradu stabilizačného príspevku možno poskytnúť pre vyššie uvedených zamestnancov
- ktorí vykonávajú pracovnú činnosť v pracovno-právnom vzťahu, ktorým je výlučne pracovný pomer (teda nie na základe dohôd uzatvorených mimo pracovného pomeru),
  - ktorým neplynie výpovedná doba a ktorí neuzatvorili so zamestnávateľom dohodu o skončení pracovného pomeru a
  - ktorí uzatvorili so zamestnávateľom písomnú dohodu o poskytnutí stabilizačného príspevku **najneskôr do 20. januára 2023, a súčasne ak ide o zamestnancov v sociálnych službách**
    - ktorí sú vedení v evidencii zamestnancov poskytovateľa sociálnej služby v **Informačnom systéme sociálnych služieb (ďalej len ako „IS SoS“)**; údaje poskytnuté v žiadosti a v prílohe o konkrétnom zamestnancovi, **si ministerstvo môže preveriť** na základe údajov z vedenia evidencie zamestnancov poskytovateľa sociálnej služby v **IS SoS**. (Táto podmienka sa netýka zamestnancov zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately)
- Z hľadiska pracovných činností evidovaných v IS SoS ide pre príslušné druhy sociálnych služieb, resp. druhy zariadení o tieto pracovné činnosti:

<b>Pracovná činnosť</b>	<b>Druh sociálnej služby, resp. druh zariadenia</b>
Vedúca sestra	zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie
Sestra	
Zdravotnícky asistent	
Fyzioterapeut	zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár
Sanitár	
Sociálny pracovník	
Asistent sociálnej práce	
Sociálny poradca	
Psychológ	
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	
Špeciálny pedagóg	
Liečebný pedagóg	
Vychovávateľ	
Vychovávateľ pre osoby so špeciálnymi potrebami	
Asistent výživy/Nutričný terapeut	
Logopéd	
Pracovník pre rozvoj pracovných zručností	
Opatrovateľ detí v zariadení	
Opatrovateľ dospelých v zariadení	
Opatrovateľ detí a opatrovateľ dospelých v domácnosti	domáca opatrovateľská služba

- Stabilizačný príspevok **možno poskytnúť zamestnancovi za každú oprávnenú pracovnú činnosť**, ktorú vykonáva, a to vo výške, ktorá zodpovedá príslušným vykonávaným pracovným činnostiam a dohodnutému rozsahu pracovného času na ich vykonávanie.
- Ak zamestnanec vykonáva viac pracovných činností, ktoré môžu byť podporené poskytnutím stabilizačného príspevku (napr. sociálny pracovník a sociálny poradca), dotáciu možno poskytnúť na každú pracovnú činnosť vo výške zodpovedajúcej rozsahu pracovného vzťahu zamestnanca na túto konkrétnu pracovnú činnosť.
- Ak zamestnanec vykonáva viac pracovných činností, z ktorých len niektoré môžu byť podporené poskytnutím stabilizačného príspevku (napr. sociálny pracovník a manažér kvality – táto pracovná činnosť, resp. pozícia je bez nároku na stabilizačný príspevok podľa nariadenia), dotáciu možno poskytnúť len na pracovnú činnosť, ktorá môže byť podporená stabilizačným príspevkom vo výške zodpovedajúcej rozsahu pracovného vzťahu zamestnanca na túto konkrétnu pracovnú činnosť.

## **Dohoda o poskytnutí stabilizačného príspevku medzi zamestnávateľom a zamestnancom**

- **Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi stabilizačný príspevok, na ktorý bola poskytnutá dotácia výlučne na základe písomnej dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku, uzatvorenej v rámci ich pracovnoprávneho vzťahu (uzatvorenej formou dodatku k pracovnej zmluve), obsahom ktorej je :**

### **A) záväzok zamestnanca**

- **že zotrvá u zamestnávateľa v pracovnom pomere a bude vykonávať pracovnú činnosť v rozsahu pracovného času dohodnutého ku dňu nadobudnutia platnosti tejto dohody, ktorý nastane podpisom oboch jej zmluvných strán, a to počas doby najmenej troch po sebe nasledujúcich rokov odo dňa nadobudnutia platnosti tejto dohody; pričom do doby týchto troch rokov sa nezapočítava čas**
  - ospravedlnenej neprítomnosti v práci z dôvodu prekážky v práci na strane zamestnanca, z dôvodu
    - dlhodobého uvoľnenia na výkon verejnej funkcie alebo na výkon odborovej funkcie,
    - materskej dovolenky, otcovskej dovolenky a rodičovskej dovolenky,
    - dočasnej pracovnej neschopnosti pre chorobu alebo úraz, karantény, osobného a celodenného ošetrovania chorého člena rodiny alebo osobnej a celodennej starostlivosti o fyzickú osobu trvajúcej viac ako 45 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní,
    - čerpania pracovného voľna na výkon činnosti vykonávanej na základe zmluvy o dobrovoľníckej činnosti alebo čerpania pracovného voľna na žiadosť zamestnanca, ktoré zamestnávateľ nie je povinný poskytnúť, trvajúceho viac ako 10 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní,
  - neospravedlnenej neprítomnosti v práci,
  - výkonu mimoriadnej služby v období krízovej situácie alebo alternatívnej služby v čase vojny a vojnového stavu,
  - neprítomnosti v práci z dôvodu výkonu väzby alebo nepodmienečného trestu odňatia slobody a
- **vrátiť zamestnávateľovi pomernú časť poskytnutého stabilizačného príspevku, ak bez objektívnych dôvodov, ktoré sú explicitne ustanovené nariadením, zamestnanec nedodrží svoj zmluvný záväzok zotrvať u zamestnávateľa v pracovnom pomere a vykonávať pracovnú činnosť, resp. nedodrží svoj zmluvný záväzok vykonávať túto pracovnú činnosť v rozsahu dohodnutého pracovného času po dobu dohodnutú v písomnej dohode o poskytnutí stabilizačného príspevku; tento záväzok zamestnanca zaniká podľa nariadenia len z nasledovných objektívnych dôvodov, ktoré nastali v zásade bez zavinenia zamestnanca, ktorými sú podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce:**
  - výpoveď daná zamestnávateľom z dôvodu, že zamestnávateľ alebo jeho časť sa zrušuje alebo premiestňuje a zamestnanec nesúhlasí so zmenou dohodnutého miesta výkonu práce, ak sa zamestnanec stane nadbytočný vzhľadom na rozhodnutie zamestnávateľa o znížení stavu zamestnancov alebo iných organizačných zmien, ak zamestnanec vzhľadom na svoj

zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, alebo ak zamestnanec dovŕšil 65 rokov veku a vek určený na nárok na starobný dôchodok (*len ak tento dôvod výpovede pracovného pomeru danej zamestnávateľom je v čase podania tejto výpovede obsahom platnej a účinnej právnej úpravy v Zákonníku práce*), alebo uzatvorenou dohodou o skončení pracovného pomeru uzatvorenou medzi zamestnávateľom a zamestnancom z týchto dôvodov,

- výpoveď daná zamestnancom z dôvodov, pre ktoré môže pracovný pomer okamžite skončiť, ak podľa lekárskeho posudku nemôže ďalej vykonávať prácu bez vážneho ohrozenia svojho zdravia, ak mu zamestnávateľ nevyplatil mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady, náhradu za pracovnú pohotovosť, náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti alebo ich časť do 15 dní po uplynutí lehoty ich splatnosti, alebo ak je bezprostredne ohrozený jeho život alebo zdravie alebo uzatvorenou dohodou o skončení pracovného pomeru uzatvorenou medzi zamestnávateľom a zamestnancom z týchto dôvodov, alebo
- hoci pracovnoprávny vzťah zamestnanca so zamestnávateľom môže trvať, skutočnosť, že zamestnanec bol preradený na inú prácu z dôvodu, že vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť vykonávať pracovnú činnosť, na výkon ktorej sa zaviazal v dohode o poskytnutí stabilizačného príspevku, alebo ju nesmie vykonávať pre chorobu z povolania alebo pre ohrozenie touto chorobou, alebo ak na pracovisku dosiahol najvyššiu prípustnú expozíciu určenú rozhodnutím príslušného orgánu verejného zdravotníctva.

**B) záväzok zamestnávateľa poskytnúť zamestnancovi stabilizačný príspevok vo výške ustanovenej podľa nariadenia a schválenej ministerstvom a vyplatiť ho do 60 dní odo dňa nadobudnutia platnosti dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku,**

**C) súhlas zamestnanca s poskytnutím a spracúvaním jeho osobných údajov v rozsahu nevyhnutnom na účely poskytnutia, vyplatenia, zúčtovania a kontroly použitia dotácie na úhradu stabilizačného príspevku.**

- Na účel uzatvorenia písomnej dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku môžu zamestnávatelia použiť vzor znenia náležitostí obsahu tejto písomnej dohody uzatvorenej v rámci ich pracovnoprávneho vzťahu (uzatvorenej formou dodatku k pracovnej zmluve), ktorý tvorí prílohu tohto usmernenia.
- Písomnú dohodu o poskytnutí stabilizačného príspevku **môžu** so zamestnávateľom uzatvoriť aj:
  - **zamestnanci, ktorí sú na materskej dovolenke, na dlhobnej PN** (zamestnávateľ, pokiaľ má záujem o stabilizáciu uvedených zamestnancov, môže ich vyzvať na podpísanie dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku alebo títo zamestnanci môžu prejaviť voči zamestnávateľovi svoj záujem uzatvoriť túto dohodu),
  - **zamestnanci**, ktorým v priebehu trvania záväzku **vznikne nárok na starobný dôchodok alebo sú poberateľmi starobného dôchodku**
  - **cudzinci**, ktorí majú status zamestnanca (teda majú uzatvorený pracovný pomer so zamestnávateľom) a ktorých výkon pracovnej činnosti na území SR je legalizovaný.

- Písomná dohoda o poskytnutí stabilizačného príspevku je uzatvorená medzi konkrétnym zamestnancom a konkrétnym zamestnávateľom na základe slobodného, vážneho, určitého a zrozumiteľného prejavu vôle oboch zmluvných strán, ktorý nebol urobený pod nátlakom, v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.
- Obsahové náležitosti písomnej dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku ustanovuje nariadenie a účastníci tejto dohody sú nimi viazaní pri uzatváraní tejto dohody (*musia byť súčasťou obsahu zmluvných záväzkov v tejto dohode*), pričom návrh na uzatvorenie tejto dohody môže podať ktorákoľvek zo zúčastnených strán, teda zamestnávateľ alebo zamestnanec.
- Dohoda je dvojstranný právny akt a jej uzatvorenie nie je povinnosťou ani zamestnanca ani zamestnávateľa. Zamestnanec nemusí uzatvoriť dohodu bez uvedenia dôvodu a motiváciou pre takéto jeho rozhodnutie môže byť napr. že má ambíciu zmeniť zamestnanie, odchádza na starobný dôchodok

a pod. Zamestnávateľ nemusí uzatvoriť dohodu, pričom dôvod by mal vzhľadom na povahu a účel poskytnutia stabilizačného príspevku a jeho financovanie poskytnutím dotácie zo štátneho rozpočtu vo vzťahu k zamestnancovi konkretizovať, napr. z dôvodu, že si zamestnanec neplní riadne svoje pracovné povinnosti.

## Výška dotácie

Pracovná pozícia	Výška dotácie/stabilizačného príspevku na zamestnanca na ustanovený týždenný pracovný čas
sestra, fyzioterapeut	4 000 eur
praktická sestra - asistent, sanitár, opatrovateľ v zariadení	3 000 eur
opatrovateľ v domácnosti občana, sociálny pracovník, asistent sociálnej práce, sociálny poradca, psychológ, inštruktor sociálnej rehabilitácie, špeciálny pedagóg, liečebný pedagóg, vychovávateľ, vychovávateľ pre osoby so špeciálnymi potrebami, asistent výživy, logopéd, pracovník pre rozvoj pracovných zručností	2 000 eur
člen odborného tímu, zamestnanec, ktorý poskytuje odbornú pomoc a starostlivosť v skupine alebo v samostatne usporiadanej skupine	2 000 eur

**Zamestnancovi, ktorý je v pracovnom pomere dohodnutom na kratší pracovný čas ako ustanovený týždenný pracovný čas, sa dotácia poskytne v pomernej výške, ktorá zodpovedá tomuto kratšiemu pracovnému času, so zaokrúhlením matematicky s presnosťou na jedno desatinné miesto.**

- **Príjem zamestnanca z vyplateného stabilizačného príspevku sa považuje za príjem zo závislej činnosti a podlieha spolu s inými príjmami dani z príjmov zo závislej činnosti podľa zákona č. 595/2003. Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.**
- **Zo stabilizačného príspevku nevzniká povinnosť platiť odvody na poistné na povinné sociálne poistenie a na príspevky na starobné dôchodkové sporenie, a ani odvody na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, a to tak na strane zamestnanca, ako ani na strane zamestnávateľa<sup>1</sup>.**

## Žiadosť o poskytnutie dotácie

### Podávanie žiadostí

- Žiadosť o poskytnutie dotácie aj s prílohami sa doručuje ministerstvu písomne **do elektronickej schránky ministerstva alebo poštou podľa zverejneného vzoru najneskôr do 31. januára 2023.** Za deň doručenia žiadosti sa považuje deň doručenia žiadosti na poštový podnik, do podateľne ministerstva alebo do elektronickej schránky ministerstva.  
**Na žiadosti doručené po tomto dátume sa neprihliada a dotácia bude zamietnutá.**

Neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je **príloha**, ktorá obsahuje údaje o zamestnancoch, ktorí so zamestnávateľom najneskôr do 20. januára 2023 podpísali písomnú dohodu o poskytnutí stabilizačného príspevku, ktorými sú meno, priezvisko, rodné číslo, pracovná činnosť zamestnanca a k nej dohodnutý rozsah pracovného času (ustanovený týždenný pracovný čas zamestnanca) a určená výška stabilizačného príspevku, na ktorý sa dotácia požaduje.

<sup>1</sup> novela zákona č. 461/2003 Z. z. a zákona č. 580/2004 Z. z., vykonaná zákonom č. 518/2022 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 581/2004 Z. z. a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony



Na účel určenia výšky stabilizačného príspevku pre konkrétneho zamestnanca poskytovateľa sociálnej služby môžu poskytovatelia sociálnych služieb použiť tzv. pomocnú tabuľku, ktorá tvorí prílohu tohto usmernenia. **Využitie pomocnej tabuľky pre výpočet výšky stabilizačného príspevku je dobrovoľné, t.j. žiadateľ ju použiť nemusí.** Bola vytvorená len pre ustanovené týždenné pracovné časy 40 hod, 38 a 3/4, a 37 1/2 hod. Ak má zamestnávateľ ustanovený týždenný pracovný čas v inom rozsahu (napr. 35 hod), pre určenie výšky príspevku nepoužije pomocnú tabuľku, ale jeho výšku určí matematickým výpočtom.

**Vzor žiadosti a jej prílohy nie je možné meniť ani dopĺňať alebo vypúšťať riadky alebo bunky.**

- Žiadosť sa doručuje aj s podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa a s odtlačkom pečiatky žiadateľa na adresu:
  - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
  - oddelenie financovania sociálnych služieb
  - Špitálska 4, 6, 8
  - 816 43 Bratislava
- Žiadateľ doručuje **jednu žiadosť aj s prílohami**
  - za všetky druhy sociálnych služieb, ktoré poskytuje; **obec a vyšší územný celok** je žiadateľom za všetky druhy sociálnych služieb, ktoré poskytuje, vrátane sociálnych služieb, ktoré poskytuje právnická osoba, ktorú zriadil alebo založil.
  - všetky zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktorých je zriaďovateľom obec alebo vyšší územný celok.

### Ďalšie náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácie

**Podmienkou poskytnutia dotácie je priloženie dokladu príslušného inšpektorátu práce, nie staršieho ako tri mesiace,** preukazujúceho splnenie podmienky, že v predchádzajúcich troch rokoch nebola žiadateľovi uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania.

**Ďalšie podmienky podľa § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy sa považujú u žiadateľa, na osobu ktorého sa podľa tohto zákona vzťahujú, na účely vyplatenia dotácie za splnené, t. j. že žiadateľ**

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- c) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
- d) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov,
- e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
- f) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- g) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.

**Tieto podmienky sa považujú na účel vyplatenia dotácie za splnené, ak sa nepreukáže opak.**

- Pri preukázateľnom nesplnení niektorej z vyššie uvedených podmienok, ak sa na osobu žiadateľa podľa § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov vzťahuje, žiadateľ vráti ministerstvu dotáciu v plnej poskytnutej výške.

### Poskytnutie a zúčtovanie dotácie

- Vzhľadom na účel dotácie sa vykoná iba formálne hodnotenie žiadosti o poskytnutie dotácie, odborné hodnotenie žiadosti sa nevykonáva.

- Dotáciu ministerstvo vyplatí **bezhotovostným prevodom** na základe riadne podanej a vyplnenej žiadosti po jej schválení, a to na účet žiadateľa uvedený v tejto žiadosti do piatich pracovných dní odo dňa zverejnenia schválenej žiadosti na webovom sídle ministerstva.
- Dotácia môže byť poskytnutá aj v prípade, že žiadateľovi už na tento rozpočtový rok ministerstvo schválilo žiadosť o dotáciu podľa § 3 a § 9 zákona o dotáciách.
- Výška poskytnutej dotácie nie je limitovaná zákonom o dotáciách stanovenou výškou maximálnej dotácie na podporu humanitárnej pomoci.
- Dotácia **podlieha zúčtovaniu** so štátnym rozpočtom. Žiadateľ je povinný dotáciu zúčtovať podľa vzoru zúčtovania zverejnenom na webovom sídle ministerstva a vrátiť nevyčerpanú časť dotácie vyplývajúcu zo zúčtovania na príslušný účet ministerstva najneskôr **do 31. mája 2023**.
- Žiadateľ je povinný ministerstvu **nevyčerpanú časť dotácie vrátiť** na číslo účtu:
  - **SK17 8180 0000 0070 0010 6819 od 1.1.2023 do 31.5.2023**
    - variabilný symbol VS: *(uvedie IČO)*
    - špecifický symbol SS: 5242022
    - konštantný symbol KS: 0308
- **Žiadateľ na účel kontroly využitia dotácie uchováva**
  - evidenciu o využití dotácie, t. j. mzdové doklady v zmysle zákona o účtovníctve preukazujúce vyplatenie stabilizačného príspevku

#### Vrátenie časti poskytnutej dotácie žiadateľom

- Vzhľadom na účel dotácie na úhradu stabilizačného príspevku, ktorý je napĺňaný aj plnením záväzkov z konkrétnych uzatvorených písomných dohôd o poskytnutí stabilizačného príspevku, a to vrátane záväzku vrátenia pomernej časti poskytnutého stabilizačného príspevku (§ 3o ods. 1 druhého bodu, § 3r ods. 1 písm. b) nariadenia), je v nariadení (§ 3r ods. 1 písm. b) a § 3r ods. 2) obsiahnutý mechanizmus na zabezpečenie vrátenia pomernej časti poskytnutej dotácie na stabilizačný príspevok zo strany žiadateľa ministerstvu, ktorá zodpovedá splatnému záväzku zamestnanca vrátiť zamestnávateľovi pomernú časť poskytnutého stabilizačného príspevku v rozsahu zodpovedajúcom časti jeho nesplneného záväzku.
- Nariadením sa ukladá žiadateľovi povinnosť vrátenia časti poskytnutej dotácie, ktorá zodpovedá časti vyplateného stabilizačného príspevku ministerstvu vždy bezprostredne po splnení zmluvného záväzku zamestnanca vrátiť časť vyplateného stabilizačného príspevku zamestnávateľovi (a to buď na základe jeho dobrovoľného splnenia tohto záväzku, alebo na základe splnenia tohto záväzku zamestnancom vymožením tohto plnenia v exekučnom konaní).
- Ak si zamestnanec tento záväzok nesplnil a nejde na základe záverov exekučného konania o nevyožiteľnú pohľadávku, je žiadateľ povinný vrátiť ministerstvu tú časť poskytnutej dotácie, ktorá zodpovedá časti vyplateného stabilizačného príspevku, ktorý zamestnanec nevrátil zamestnávateľovi (§ 3r ods. 1 písm. b) druhý bod), a to najneskôr do šiestich mesiacov od uplynutia doby obsiahnutej v záväzku zotrvania zamestnanca v pracovnom pomere na dohodnutej pracovnej pozícii. Tejto povinnosti vrátenia tejto časti poskytnutej dotácie sa žiadateľ zbaví len za podmienky, že preukáže, že sa príslušný zamestnávateľ domáha voči konkrétnemu zamestnancovi plnenia tohto záväzku z dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku, a to pri jeho neplnení zo strany tohto zamestnanca, podaním návrhu na vymoženie vzniknutej pohľadávky na príslušný súd (*podaná žaloba s návrhom na vydanie platobného rozkazu; platobný rozkaz, proti ktorému nebol podaný odpor s odôvodnením, má účinky právoplatného rozsudku a môže slúžiť ako exekučný titul, na základe ktorého si oprávnená osoba vymáha dlžnú sumu od povinného prostredníctvom súdneho vykonávateľa alebo exekútora*).